

administrator parkingu:  
**SADIDA DARIUSZ TALAGA**  
**AL. KASPROWICZA 2**  
**51-137 WROCLAW**



## REGULAMIN PARKINGU

### I. ZASADY OGÓLNE

#### § 1

- 1.Regulamin parkingu określa szczególne warunki korzystania z miejsc postojowych na parkingu zarządzanym przez :SADIDA Dariusz Talaga, z siedzibą al. Kasprowicza 2, 51-137 Wrocław NIP 895-164-08-03, zwanym dalej „SADIDA”.
2. Każdy wjeżdżający na teren Parkingu zawiera umowę na wynajem miejsca postojowego dla wskazanego w formularzu opłaty pojazdu oraz wyraża zgodę na postanowienia niniejszego „Regulaminu” i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.
3. Parking jest czynny 24h na dobę przez 7 dni w tygodniu.
4. Parking jest parkingiem płatnym..
- 5.Wysokość opłat za parkowanie określa obowiązujący cennik umiejscowiony na budce przy wyjeździe z Parkingu. będący integralną częścią umowy i regulaminu.

#### § 2

- 1.Przedmiotem umowy jest najem miejsca parkingowego. W ramach zawartej umowy SADIDA odpowiada za samochód oraz elementy stanowiące jego wyposażenie fabryczne.
- 2.SADIDA nie odpowiada za rzeczy pozostawione wewnątrz jak i na zewnątrz nie będące wyposażeniem fabrycznym pojazdu
3. Odpowiedzialność SADIDA za szkodę na zasadzie art. 849 k.c. ogranicza się do sytuacji, gdy widoczne będą ślady włamania do pojazdu i nie będzie znany sprawca wyrządzenia szkody.

#### § 3

1. Wjeżdżając na teren Parkingu należy obowiązkowo:
  - a) zawrzeć umowę z SADIDA podanie numeru telefonu komórkowego upoważnionego do otwarcia szlabanu.
  - b) przed pozostawieniem pojazdu na Parkingu Kierujący, ma obowiązek zgłosić:
    - a) wszystkie uszkodzenia pojazdu, jak również braki w jego wyposażeniu i osprzęcie zewnętrznym w tym ewentualne wady urządzeń zabezpieczających,
    - b) dodatkowe wyposażenie zewnętrzne.
3. Podczas wykonywania pojazdem manewrów na terenie Parkingu, Kierujący zobowiązany jest:
  - a) zachować szczególną ostrożność i poruszać się z prędkością nie większą niż 15 km/h,
  - b) stosować się do przepisów Prawa o ruchu drogowym (Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Dz.U.Nr.98 poz.602 z późn. zm.),
  - c) podporządkować się poleceniom obsługi Parkingu, oraz służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo.
4. Wszelkie uszkodzenia pojazdów podczas manewrowania należy natychmiast zgłaszać obsłudze Parkingu.
5. Kierujący ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim zarówno prze niego jak i osoby mu towarzyszące, bądź przez niego upoważnione do kierowania pojazdem.
6. Kierujący pojazdem jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o zaistnieniu szkody w pojeździe, nie później jednak niż przed opuszczeniem parkingu.
7. Kierujący zobowiązany jest zamknąć pojazd (zamknąć szczelnie wszelkie okna i inne otwory co najmniej na zamknięcia fabryczne) oraz uruchomić wszelkie zainstalowane w pojeździe urządzenia zabezpieczające,
8. Kierujący pojazdem zobowiązany jest zabezpieczyć z należytą starannością poza pojazdem dowód rejestracyjny pojazdu oraz wszelkie kluczyki chipy, karty magnetyczne itp. służące do uruchomienia pojazdu lub otwarcia pojazdu lub otwarcia bądź wyłączenia urządzeń zabezpieczających.
9. Posłużenie się przez osobę nieuprawnioną skradzionymi kluczykami bądź dokumentami kluczykami, chipami, kartami magnetycznymi zwalnia firmę SADIDA od odpowiedzialności odszkodowawczej.

#### § 4

Nie zastosowanie przez kierującego pojazdem któregokolwiek z zapisów § 3 zwalnia firmę SADIDA od odpowiedzialności odszkodowawczej.

#### § 5

1. SADIDA uznaje Kierującego za upoważnionego do kierowania pojazdem i wyjazdu nim z Parkingu.
2. W przypadku zgubienia telefonu należy bezzwłocznie zastrzec numer telefonu u operatora oraz poinformować o tym fakcie obsługę podając inny numer telefonu, który będzie upoważniał do obsługi szlabanu.

#### § 6

1. W przypadku zgubienia kluczyków bądź zamknięcia ich wewnątrz pojazdu, próby dostania się do wnętrza samochodu mogą być podjęte przez klienta po stwierdzeniu tożsamości danych poprzez okazanie przez kierującego pracownikowi Parkingu dowodu rejestracyjnego pojazdu, dowodu osobistego lub prawa jazdy.
2. Wszelkie czynności zmierzające do otwarcia pojazdu klient podejmuje na własne ryzyko i ponosi pełną odpowiedzialność za szkody z tym związane.

#### § 7

1. Kierującym w stanie widocznej nietrzeźwości obsługa może odmówić przyjęcia na Parking lub wydania z Parkingu pojazdu.
2. Na terenie Parkingu obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu i palenia wyrobów tytoniowych oraz używania otwartego ognia.

#### § 8

Firma Sadida ma prawo do zablokowania urządzeń uprawniających do wjazdu i wyjazdu z parkingu w wypadku naruszania przez parkującego postanowień umowy i regulaminu, a w szczególności zalegania w opłatach.

#### § 9

Obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu na Parking pojazdów przewożących wszelkiego rodzaju materiały niebezpieczne.

#### § 10

SADIDA nie odpowiada:

- a) za szkody wyrządzone bez wyłącznej winy firmy SADIDA;
- b) za szkody wyrządzone przez ustalone osoby trzecie, nie będące pracownikami firmy SADIDA;
- c) za szkody do powstania których przyczyniło się zachowanie kierowcy pojazdu bądź osób, które razem z kierowcą wjechały czy też weszły na parking;
- d) za szkody związane z kierowaniem pojazdem na terenie parkingu bez przestrzegania przepisów Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r. (Dz.U. Nr 98, poz. 602 z późn. zm.) i zachowania należytej ostrożności;
- e) za szkody spowodowane działaniem siły wyższej (tj. zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia).
- f) za szkody podlegające ochronie ubezpieczeniowej z tytułu obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych, za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów.

g) za szkody w przypadku zgubienia bądź udostępnienia osobie trzeciej dokumentów pojazdu bądź kluczyków i urządzeń służących do otwarcia pojazdu lub wyłączenia urządzeń zabezpieczających pojazd

§ 11

1. Pojazd może pozostawać na parkingu wyłącznie celem jego parkowania.
2. Na parkingu zabrania się:
  - a) prowadzenia wszelkiej działalności handlowej
  - b) dokonywania napraw pojazdów, ich mycia i.t.p.

§ 12

1. Roszczenia dotyczące szkód powstałych na Parkingu należy kierować bezpośrednio do operatora parkingu
2. Skargi i wnioski związane z korzystaniem z parkingu należy zgłaszać pisemnie na adres mailowy: [parkingi.sadidapl@gmail.com](mailto:parkingi.sadidapl@gmail.com)

## **II. ZASADY DOTYCZĄCE KLIENTÓW POSIADAJĄCYCH ABONAMENT NA PARKOWANIE NA PARKINGU.**

§ 13

1. Klientów posiadających abonament na parkowanie pojazdu obowiązują zasady ogólne wskazane powyżej, a także zasady niniejszego działu.
2. Klient posiadający abonament zawiera umowę na czas nieoznaczony z możliwością jej wypowiedzenia za 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym wypowiedzenie zostało złożone z chwilą wjazdu na parking.

§ 14

1. W celu uzyskania abonamentu na parkowanie należy za pomocą strony [www.sadida.pl](http://www.sadida.pl) dokonać rejestracji parkowania i dokonania płatności,

§ 15

Abonament należy wykupić przed wjazdem na parking.

§ 16

1. Klient zawierając umowę abonamentową otrzymuje numer dostępowy do otwierania zapory szlabanowej parkingu, na parkowanie pojazdem z grupy objętej abonamentem (tj. motocykl, auto osobowe, bus, autobus).
2. Jedna umowa uprawnia w danym momencie do postoju tylko jednego pojazdu na który została zawarta umowa najmu.

§ 17

1. Abonament ryczałtowy wykupiony na dany okres, obowiązuje do końca okresu.
2. Po przekroczeniu terminu, w którym obowiązuje abonament, należność z tytułu postoju zostaje automatycznie naliczana zgodnie z niniejszym regulaminem w wysokości dwukrotnej wartości abonamentu za każdy miesiąc bezumownego parkowania.

§ 18

Zmiana danych abonamentowych jak i rezygnacje z abonamentu wymagają formy pisemnej z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec danego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym zostało złożone wypowiedzenie.

§ 19

Rodzaje abonamentów aktualnie obowiązujących oraz ich cena, dostępne są na tablicy parkingu, a także na stronie [www.sadida.pl](http://www.sadida.pl).

§ 20

Opłata abonamentowa obowiązuje od 1 do ostatniego dnia miesiąca. Opłata za abonament przyjmowana jest do 10 każdego miesiąca poprzez płatność elektroniczną za pomocą strony internetowej [www.sadida.pl](http://www.sadida.pl). Żadna inna forma płatności nie jest akceptowana. W przypadku braku odnotowania płatności do 10 dnia miesiąca włącznie 11 dnia miesiąca numer zostanie automatycznie zablokowany. (w przypadku kontynuacji abonamentu)

§ 21

Użytkownicy parkingu winni dbać o jego czystość, a w szczególności nie pozostawiać śmieci w związku z drobnymi naprawami, sprzątaniami pojazdów itp.

§ 22

W okresie zimowym użytkownik sam odśnieża sobie stanowisko postojowe, a SADIDA zapewni odśnieżanie ciągów jezdnych na terenie parkingów.

Regulamin obowiązuje od dnia 01.01.2023